

## Hinweise für die richtige Bewerbung

Bewirb Dich doch einfach Online – das spart nicht nur Zeit und Geld, sondern ist auch noch umweltschonender!

Bitte sende daher Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: [jobs@dvv-dessau.de](mailto:jobs@dvv-dessau.de)

Wir empfehlen, alle Dokumente in ein **pdf-Format** zu konvertieren. Zu beachten ist dabei, dass die Anhänge **nicht größer als 4 MB** sind. Bildformate wie z.B. jpg, gif oder bmp etc. können wir leider nicht annehmen.

Wir bitten um Verständnis, dass im Fall von postalischen Initiativbewerbungen ein Rückversand der Unterlagen nur bei frankiertem Rückumschlag erfolgt. Wahlweise können die Bewerbungsunterlagen nach telefonischer Voranmeldung (Tel. 0340 899 1071) auch persönlich abgeholt werden.

### Anschreiben

Der Bewerbungsbrief (das Anschreiben) ist das Wichtigste bei der schriftlichen Bewerbung. Anschreiben, in denen Fehler stecken oder die unordentlich aussehen, sind eine schlechte Visitenkarte.

Achtung: Der Brief sollte niemals länger als eine DIN-A4-Seite sein!

Das Anschreiben sollte auf jeden Fall vermitteln, für welche/s Stelle/ Praktikum man sich interessiert, welche Studienschwerpunkte man hat und warum man sich gerade für den Betrieb bewirbt. Der Bewerbungsbrief muss auf das jeweilige Unternehmen zugeschnitten sein und darf nicht den Eindruck einer "Massenware" hinterlassen. Besonders tückisch sind hier Fehler, die beim Überschreiben einer Vorlage passieren. Wer sich bei den Stadtwerken Dessau bewirbt und im Text schreibt, wie gut ihm das „Bauunternehmen XXX“ gefällt, erweckt einen äußerst schlechten Eindruck.

Wichtigste Regel: Vier Augen sehen mehr als zwei. Also suche Dir jemanden, der Deine Bewerbung noch einmal durchliest und auf Schreib- und Logikfehler hin überprüft!

### Lebenslauf

Der Lebenslauf sollte tabellarisch aufgebaut sein. Mit zu seinem Inhalt gehören auch Umzüge, Schul- und Studienwechsel, Praktika, Auslandssemester sowie besondere Kenntnisse und Zusatzqualifikationen. Wenn man sich in Vereinen oder Organisationen engagiert, sollte man dies unbedingt erwähnen.

### Anlagen

Zeugniskopien des schulischen Abschlusszeugnisses sowie bereits vorhandene Studien- Zwischenzeugnisse sind ein Muss - auch wenn die Noten vielleicht nicht so ausgefallen sind, wie man es gerne hätte.

Zeugnisse und Bescheinigungen von absolvierten Praktika und über ehrenamtliches Engagement ergänzen die Bewerbungsunterlagen und enthalten oft mehr Informationen über die Persönlichkeit als Schulzeugnisse. Diese Unterlagen sind in Kopie beizufügen.

### Einwilligung der Erziehungsberechtigung

Wenn Du unter 16 Jahren bist, brauchen wir von Deinen Eltern oder Erziehungsberechtigten eine Erlaubnis, dass wir Deine Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsprozesses verarbeiten dürfen. Bitte lege diese Erlaubnis unbedingt bei!